

Catálogo Formación Profesional

AGRICULTURA

Curso de manipulador de productos fitosanitarios, nivel básico
 Manipulador de productos fitosanitarios, nivel cualificado
 Renovación del carnet de manipulador de productos fitosanitarios
 Almacenamiento y conservación de productos hortofrutícolas
 Prevención de Riesgos Laborales en agricultura y ganadería
 Cultivo bajo abrigo
 Mantenimiento, preparación y manejo de tractores.
 Almacenamiento y conservación de productos hortofrutícolas
 Mantenimiento de instalaciones y manejo de maquinaria y equipos en explotaciones ganaderas
 Operaciones auxiliares de manejo de la producción en explotaciones ganaderas

HOSTELERÍA Y TURISMO

Aplicación de normas y condiciones higiénico-sanitarias en restauración.
 Aprovechamiento y montaje para servicios de catering.
 Elaboración y presentación de postres de cocina.
 Elaboraciones y presentaciones de prod. a base de masas y pastas.
 Calidad del servicio y atención al cliente para hosteleros – Nivel alt
 Calidad del servicio y atención al cliente para hosteleros - Nivel medio
 Coctelería – Nivel medio o nivel alto
 Elaboración culinaria básica
 Protocolo de banquetes – Nivel medio o alto
 Recepción de hotel - Nivel medio o alto
 Servicio de Sala - Nivel medio o alto
 Manipulador de alimentos B

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Access 2010
 Excel 2010
 Excel 2010 avanzado
 Office 2010
 PowerPoint 2010
 Word 2010
 Windows 7
 Curso de Windows 8 Básico ***
 Curso de Windows 8 Superior ***
 Curso experto en Community Manager ***
 Introducción a las Redes Sociales y el Community Management

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Curso básico de Prevención de Riesgos Laborales
 Curso Prevención de Riesgos Laborales
 (Especialidades, Hostelería, Agricultura, Construcción, Oficina ...)

TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

Mantenimiento de sistemas auxiliares del motor de ciclo diésel.
 Mantenimiento de sistemas de climatización.
 Mant. de sistemas de refrigeración y lubricación de los motores térmicos.
 Mantenimiento del sistema de alumbrado y señalización.
 Mantenimiento del sistema de arranque del motor del vehículo.
 Técnicas básicas de electricidad de vehículos.
 Técnicas básicas de mecánica de vehículos.
 Técnicas básicas de preparación de superficies.
 Técnicas básicas de sustitución de elementos amovibles.
 Técnicas de mecanizado y metrología.
 Verificación de estructuras deformadas.
 Capacitación para la profesión de transportista
 Cert. de Aptitud Prof. para conductores de transporte de mercancías

TIC PARA PYMES

Aplicación de las NTIC en las PYMES
 E Commerce
 Implantación de las NTIC en las PYMES
 La PYME en la Web
 Ley Orgánica de Protección de Datos en las PYMES

COMERCIO Y MARKETING

25 Calidad en la atención al cliente
 60 **new** Logística de almacenamiento
 6 Comercio electrónico
 24 Compras y aprovisionamiento
 6 **new** Escaparatismo comercial
 15 Fidelización de clientes
 50 Implantación de espacios comerciales (Animacom I)
 24 Implantación de Productos y Servicios (Animacom II)
 Introducción a las Nuevas Tecnologías en el pequeño comercio
 90 Organización del proceso de venta y técnicas de venta
 Presentación y empaquetado de regalos
 120 Psicología aplicada a ventas
 Selección y motivación de dependientes
 Técnicas de relación con el cliente
 Técnicas de venta y negociación
 Atención al Cliente y Fidelización
 Atención Telefónica y Gestión de Reclamaciones
 Comercio Electrónico para la PYME
 Creación y Gestión de un Plan Comercial
 Entrevista y Negociación Comercial
 Gestión Comercial
 Técnico en Ventas (Fases y Técnicas)
 Telemarketing

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Gestión de oficina de Farmacia
 Atención al cliente en el proceso comercial.
 Contabilidad previsional
 ContaPlus
 Exp. en prevención del blanqueo de Cap. y financiación del terrorismo
 FacturaPlus
 Gestión auxiliar de personal.
 Gestión de archivos.
 Gestión de personal. Nóminas
 Gestión de PYMES 2010
 Gestión operativa de tesorería.
 Grabación de datos.
 Guía práctica de operaciones vinculadas. Contabilidad y fiscalidad
 Nominaplus
 Plan General de Contabilidad.
 Técnicas de recepción y comunicación.
 Técnicas de Secretariado de Dirección
 Negociación Bancaria para la PYME
 Fiscalidad y tributación para autónomos
 Ley de Protección de Datos
 Consolidación de Estados Financieros
 Contabilidad de Costes
 Contasol
 Contratación del Transporte Nacional e Internacional de Mercancías
 Finanzas para Secretarías y Administrativos
 Gestión de Compras y Aprovisionamientos
 Gestión de Empresas en Crisis
 Gestión financiera de la PYME
 Habilidades de Gestión para Secretarías
 La Administración Electrónica
 Organización y Dirección de Reuniones
 Productividad. Análisis y Mejora de Métodos y Tiempo
 Protocolo en las Relaciones Internacionales en los Negocios
 Protocolo y Comunicación en la Empresa y Negocios
 Contabilidad Financiera
 Contabilidad de Sociedades
 Análisis de Estados Financieros

 **Quattro**
consulting

INFORMACIÓN :

C/ Dr Marañón, 7
 Mislata (Valencia)



961 47 47 19 926 97 93 02

www.quattroconsulting.es